



UNIVERSIDAD
EL BOSQUE

HERRAMIENTA PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS

MÓDULO: AUTOEVALUACIÓN (3)

MANUAL PARA LOS ACADÉMICOS

VICERRECTORÍA ACADÉMICA

DEPARTAMENTO TALENTO HUMANO

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA

2015

1.1. Introducción

La Herramienta de Planeación de las Actividades Académicas surge a partir de la Política de Planeación y Calidad del Talento Humano Académico, la cual se elabora en el marco de la implementación de las Políticas de Calidad y Planeación y la de Gestión del Talento Humano Académico, las cuales a su vez tienen como referentes el Plan de Desarrollo Institucional y la Orientación Estratégica Institucional.

Esta política se desarrolla entendiendo, que las actividades de planeación, ejecución y autoevaluación del talento humano académico se enmarcan en la planeación de las Unidades Académicas de acuerdo al Plan de Desarrollo de la Unidad, en concordancia con las diferentes vocaciones académicas y la articulación de estas actividades con el plan de trabajo específico y/o particular de cada profesor.

Así mismo la política define como objetivo específico “Orientar a las Unidades Académicas en sus procesos de planeación, ejecución y evaluación de su talento humano académico en el desarrollo de las actividades propuestas en los planes de trabajo y de mejoramiento de los profesores”:

Con esta directriz y evidenciando la necesidad de contar con sistemas de información que ofrezca apoyo a la planeación y al mejoramiento continuo de la calidad, la Universidad generó la herramienta de Planeación de las Actividades Académicas y en ella el tercer módulo desarrollado es el de la autoevaluación.

Al **cierre del semestre** el académico deberá consignar su autoevaluación referente al cumplimiento de las metas y objetivos registrados en su plan de trabajo, así como las evidencias recopiladas a lo largo del semestre, y registradas en el portafolio de seguimiento.

La autoevaluación le permitirá al académico retroalimentarse a partir de los insumos propuestos, adquirir compromisos consigo mismo y con la comunidad académica, referentes a su desempeño en cada una de las orientaciones de la vocación académica (enseñanza aprendizaje, descubrimiento, compromiso e integración).

La autoevaluación debe ser el resultado de la autorreflexión y análisis del plan de trabajo y las evidencias registradas en el portafolio, y debe enfocarse en cada una de las acciones planteadas en cada vocación.

2.1. Objetivo del Modulo

Ofrecer a los académicos una herramienta que les permita consignar la autoevaluación del plan de trabajo con sus metas y objetivos y de las evidenciadas recopiladas en el portafolio de seguimiento.

3.1. Usuarios

Académicos de la Universidad El Bosque.

4.1. Periodicidad

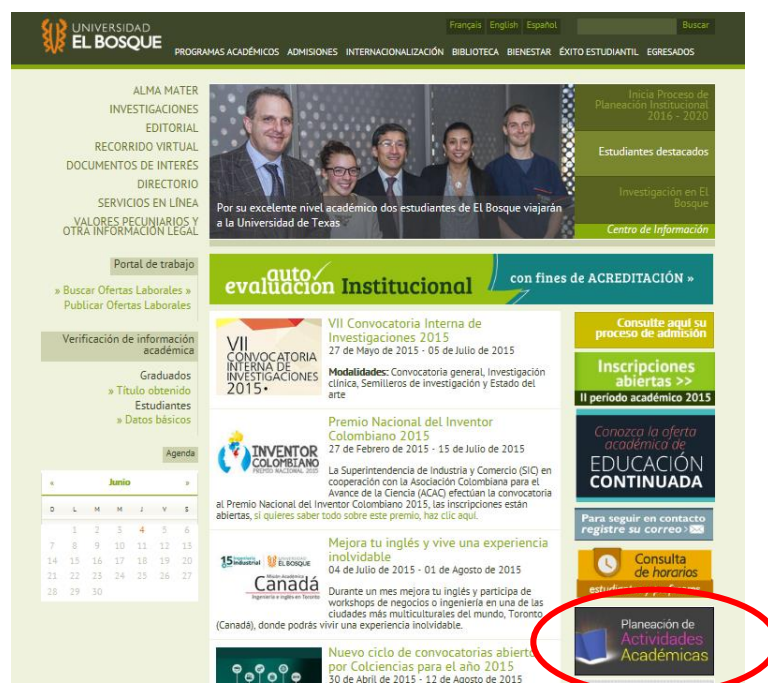
A lo largo del periodo académico en diferentes momentos así:

- ✓ Plan de Trabajo: Antes de Iniciar el Periodo académico
- ✓ Portafolio de Seguimiento: Durante el semestre en curso
- ✓ **Autoevaluación: Al finalizar el periodo académico**
- ✓ Plan de Mejoramiento: Al finalizar el semestre y éste será insumo para el plan de trabajo del siguiente periodo académico.

5.1. Procedimiento

5.1 Ingreso a la Herramienta

Nota: Para ingresar a la herramienta el académico debe dirigirse al siguiente link. <http://www.uelbosque.edu.co>, elegir la opción Planeación de Actividades Académicas, tal como lo muestra la siguiente imagen.



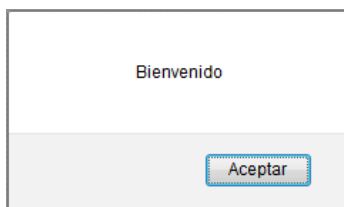
The screenshot shows the website interface with a navigation menu on the left and a main content area. The main content area features a banner for 'auto evaluación Institucional con fines de ACREDITACIÓN'. Below the banner, there are several news items and a calendar. A red circle highlights a button labeled 'Planeación de Actividades Académicas' in the bottom right corner of the page.

5.2 Autenticación

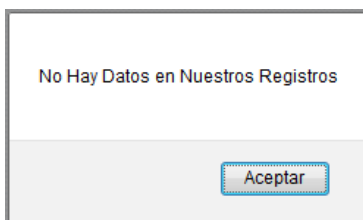
El Sistema despliega el formulario de ingreso de datos para la autenticación del docente en el aplicativo, es necesario que el docente ingrese la información correspondiente en los campos obligatorios, No de Documento, Primer Apellido, Primer Nombre, Ingrese el contenido de la imagen.

Si la autenticación es correcta el sistema permitirá el ingreso del docente en el aplicativo, de caso contrario muestra un error de autenticación, estos procesos se evidencian en las siguientes imágenes.

5.2.1 Autenticación Correcta



5.2.2 Error de Autenticación



En caso de error en la autenticación informe su caso a mesadeservicio@unbosque.edu.co, informando sus nombres y apellidos completos y el No de C.C.

5.3 Página Principal

Al autenticarse correctamente, el sistema presenta la página principal del aplicativo donde aparecen las diferentes opciones a elegir.

Para ingresar al portafolio de seguimiento el usuario debe elegir la pestaña "**Planeación de Actividades**", como se muestra en la siguiente imagen:



5.4 Ingresar al módulo de Autoevaluación

A continuación la herramienta despliega las opciones correspondientes a la Planeación de Actividades y los botones que se encuentran activos para la misma (Plan de trabajo, portafolio de seguimiento, **autoevaluación** y plan de mejora). El académico debe elegir el botón **"Autoevaluación"**.

Ahora se despliega el módulo Autoevaluación, este módulo se desarrolla por cada programa y cada una de las orientaciones en la vocación académica.



UNIVERSIDAD EL BOSQUE Ciclo de Estudios 1
Período actual 2019

Planeación de actividades Resumen Reporte de Diligenciamiento

Continúa llenando su plan de trabajo de acuerdo a las vocaciones.

Modalidad

Unidad académica

Programa adscrito

Autoevaluación: Al cierre de este primer semestre académico, usted deberá consignar su autoevaluación referente al cumplimiento de las actividades registradas en su plan de trabajo, así como las evidencias recogidas a lo largo del semestre, las cuales son las que registro en el portafolio de seguimiento. La autoevaluación le permitirá a usted retroalimentarse a partir de los insumos propuestos, adquirir compromisos consigo mismo y frente a la comunidad académica, desde el desarrollo de competencias, así como su desempeño en cada una de las vertientes de la vocación académica (enseñanza aprendizaje, descubrimiento, compromiso e integración).

Departamento De Humanidades

Enseñanza y aprendizaje

Actividades:

Rich text editor toolbar: Bold, Italic, Underline, Bulleted List, Numbered List, Indent, Outdent, Undo, Redo, Font Color, Background Color, Link, Unlink, Source/HTML, Print, Help.

Editor content area (empty).

Footer:

5.5 Diligenciar la Autoevaluación

Para ingresar la autoevaluación debe digitar la autoreflexión y análisis de las actividades desarrolladas en cada vocación (enseñanza aprendizaje, descubrimiento, compromiso o Gestión académica), en el plan de trabajo y las evidencias registradas en el portafolio de seguimiento. La información correspondiente debe ser digitada en el editor de texto que aparece en cada vocación.

Psicología

Enseñanza y aprendizaje

Actividades:
Horas Taller
Horas PAE

Esto es una prueba de ingreso de información correspondiente a la autoevaluación de psicología de las actividades del plan docente en la vocación de Enseñanza y Aprendizaje.

1. Prueba

body ol 1

Porcentaje de Cumplimiento 70%

Guardar

Después de haber ingresado los datos en el editor, deberá definir un porcentaje de cumplimiento para las actividades correspondientes a cada vocación, al desplegar en la flecha podrá seleccionar el porcentaje de cumplimiento.

Estadística

Descubrimiento

Actividades:
Texto Guía De Estadística

Seleccione

5%
10%
15%
20%
25%
30%
35%
40%
45%
50%
55%
60%
65%
70%
75%
80%
85%
90%
95%

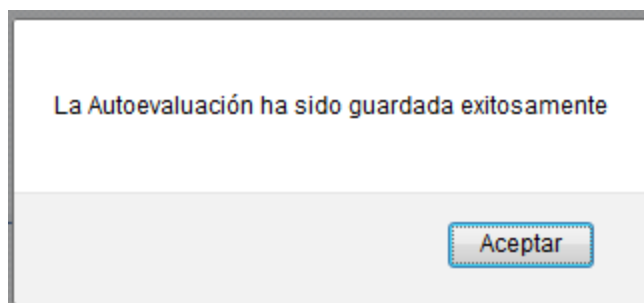
Porcentaje de Cumplimiento Seleccione

Guardar

5.6 Guardar la Autoevaluación

Después de haber diligenciado la autoevaluación y haber seleccionado el porcentaje de cumplimiento, debe darle clic al botón **"Guardar"**.

Cuando la autoevaluación ha sido guardada exitosamente el sistema no le permitirá ingresar más autoevaluaciones ni modificar la autoevaluación realizada, el botón de guardar se ocultará automáticamente.



Una vez guardada la autoevaluación quedará en espera a que el Decano de la Facultad y/o Director de Programa la revise, le realice sus comentarios y le dé un porcentaje de cumplimiento a lo que el observa.

5.7 Notificación de Comentario de Decano a Autoevaluación

Cuando el Decano y/o Director de programa realice una observación a su autoevaluación, el sistema le enviará un correo electrónico notificando al académico que existe una observación del decano y/o Director de Programa a la autoevaluación anteriormente agregada.

El usuario deberá ingresar a la herramienta y en la pantalla principal le aparecerá la(s) notificación(es).



Al dar clic en la notificación, el sistema le mostrará una ventana y en esta aparecerán los comentarios por vocaciones donde se hayan realizado y el porcentaje de cumplimiento dado por el decano.



AutoEvaluación ✕

Enseñanza y aprendizaje

Porcentaje Cumplimiento Decano: 90%.

Querido Docente:

Ha cumplido con todas las actividades de su plan docente.

Muchas Felicitaciones

Al finalizar la ventana aparecen dos botones: aceptar y cancelar.

Si el académico selecciona el botón "**Aceptar**", se da por entendido que el académico acepta la evaluación del decano y el sistema no le presentará más la notificación respectiva de autoevaluación y dará por concluido el módulo de Autoevaluación.

Por el contrario si el académico selecciona el botón "**Cancelar**", el sistema le seguirá presentando la notificación de Comentario de Autoevaluación.